

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 10.12.2024, klo 15:01 - 16:27

Paikka Pertunmaan koulun ruokala, Kirkkotie 3 ja Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 89 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 90 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 91 Teiden nimien muuttaminen Mäntyharjun kunnassa / Oikaisuvaatimus**
- § 92 Asemakaavoituksen käynnistämissopimus / Vehmasranta**
- § 93 Ajankohtaiset asiat / Tekninen lautakunta**
- § 94 Ilmoitusasiat**
- § 95 Otto-oikeus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Leena Pekkanen, puheenjohtaja
Jani Paasonen, 1. varapuheenjohtaja
Anne Häkkänen
Ari Kokkola
Jaana Lopperi
Kari Mouhu, saapui 15:20
Tapio Pesonen
Mikko Turkki

Muut saapuvilla olleet

Marjo Siiriäinen, palvelupäällikkö, sihteeri
Seppo Hujanen, kh 2.vpj.
Ville Partio, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja
Sari Lantta, kh pj.
Piia Mäkilä, varajäsen
Ulla Sohlman

Allekirjoitukset

Leena Pekkanen
Puheenjohtaja

Marjo Siiriäinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.12.2024

12.12.2024

Ari Kokkola

Jaana Lopperi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja nähtävillä kunnantalolla 13.12.2024 ja julkaistaan yleisessä tietoverkossa.

Marjo Siiriäinen, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 89

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio

ville.partio@mantyharju.fi

tekninen johtaja

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika- ja paikka

Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 140 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Hallintosääntö 141 § Jatkokokous

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pertunmaan tekninen lautakunta osallistui läsnäolo ja puheoikeudella. Paikalla

olivat: Ahti Lehtinen, Esko Kilpinen, Jouko Lehtonen, Outi Virtanen, Markus

Montin, Khall pj Jari Liukkonen, Khall edustaja Raimo Mattila ja tekninen johtaja Jouni

Huusari.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio

ville.partio@mantyharju.fi

tekninen johtaja

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ari Kokkola ja Jaana Lopperi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Kokkola ja Jaana Lopperi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Teiden nimien muuttaminen Mäntyharjun kunnassa / Oikaisuvaatimus

MjuDno-2024-659

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Lamponen

markku.lamponen@mantyharju.fi

maankäyttökoordinaattori

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus (MjuDno-2024-659)_S.V.

Tekniselle lautakunnalle on saapunut oikaisuvaatimus koskien kuntaliitoksessa muuttuvia tiennimiä. Oikaisuvaatimus koskee muutosta Kermintie-Kerminsaarentie. Oikaisuvaatimuksen tekijä esittää nimeksi Kerminkoskentie. Kerminkoskentie on kuitenkin jo käytössä yhdistyvien kuntien alueella, eikä siten ole mahdollinen. Sovittujen periaatteiden mukaan nimi vaihtuu pienemmän haitan periaatteella eli vaihdos tehdään joka tapauksessa nykyisen Mäntyharjun puolella. Kerminkoskentie ole ollut mukana muutettavien tiennimien listalla. Oikaisuvaatimuksessa esitettyä muutosta ei siis pystytä toteuttamaan.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen teknisen johtajan päätökseen MjuDno-2024-659 esittelytekstissä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Tekninen lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen teknisen johtajan päätökseen MjuDno-2024-659 esittelytekstissä esitetyillä perusteilla.

Tiedoksi

oikaisuvaatimuksen tekijä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 92

Asemakaavoituksen käynnistämissopimus / Vehmasranta

MjuDno-2024-690

Valmistelija / lisätiedot:
Markku Lamponen
markku.lamponen@mantyharju.fi
maankäyttökoordinaattori

Liitteet

1 Asemakaavoituksen käynnistämissopimusluonnos

Sopimus koskee Mäntyharjun kunnassa olevan Vehmasrannan alueen asemakaavan muuttamista ja osittaista kumoamista.

Muutos edellyttää käynnistämissopimuksen laatimista. Sopimuksen tarkoituksena on, että kunta ja maanomistaja sopivat sopimusalueen asemakaavoituksen muutoksen ja osittaisen kumoamisen käynnistämisestä ja siihen liittyvistä ehdoista. Sopijapuolet ovat tietoisia siitä, että käynnistyvä asemakaavoituksen valmistelu ei välttämättä johda asemakaavan hyväksymiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. hyväksyy oheisen asemakaavoituksen käynnistämissopimuksen ja
2. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Tekninen lautakunta

1. hyväksyy oheisen asemakaavoituksen käynnistämissopimuksen ja
2. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Ajankohtaiset asiat / Tekninen lautakunta

MjuDno-2024-488

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio
ville.partio@mantyharju.fi
tekninen johtaja

Tekninen johtaja esittelee teknisen toimen ajankohtaisia asioita ja lautakunta keskustelee esille tulevista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. merkitsee tiedokseen ajankohtaiskatsauksen ja
2. keskustelee ajankohtaisista ja esille tulevista asioista.
Asiat kirjataan päätökseen otsikkotasolla.

Päätös

Tekninen lautakunta

1. merkitsee tiedokseen ajankohtaiskatsauksen
 - tekojää on käyttökunnossa ja sillä on paljon käyttäjiä
 - lumitykkeitä on päästy myös käyttämään ja juoksuradalla pääsee jo ladulle
 - talousarvio on hyväksytty valtuustossa
 - sähköautojen latauspisteitä on asennettu (Kisalaan ja Kinoon) ja niitä käytetään E-parking sovelluksella, lisäksi tulossa henkilökunnan käyttöön Yhtenäiskoululle, Ruskahoviin ja Mustikkatassuun
 - siivoussopimus on allekirjoitettu
 - Miekankoskella työt etenevät tiealuetta lukuun ottamatta
 - Kolmihaarantien urakassa on tehty taloudellinen loppuselvitys
 - Poitin verkostosiirto on valmis
 - Hulevesialtaan luovutustarkastus on tehty, rakennusvalvonnan lopputarkastus tehdään keväällä
 - Teletalon digitointitilojen rakennuslupa etenee
 - keittiö-ruokala- hanke: kilpailutuksen lisäkysymykset ohjausryhmässä käsittelyssä 11.12. keskiviikkona, hankkeeseen on ollut kiinnostusta
2. keskustelee ajankohtaisista ja esille tulevista asioista
 - uuden kunnantalon tilojen tilanne ja vanhan purku aikataulu
 - väestösuojat ja varautuminen: Mäntyharjulla ja Pertunmaalla yleisiä väestösuojia ei ole, joillakin yrityksillä on omia
 - hyvinvointialueelle vuokratut tilat
 - Mäntyharjun kunnan arkistomateriaalien sijoittaminen Pertunmaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

kunnantalolle

- strategisten kohteiden valvonta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio

ville.partio@mantyharju.fi

tekninen johtaja

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat asiakirjat:

Eurofins Environment Testing Finland Oy testaustuloksia 3 kpl.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio

ville.partio@mantyharju.fi

tekninen johtaja

Lautakunta voi ottaa käsiteltäväkseen alaisensa jaoston, alaisuudessaan toimivan toimielimen tai viranhaltijan tekemän päätöksen (Kuntalaki §92, §134).

Tekniselle lautakunnalle toimitetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätöspöytäkirjat (7.11.-5.12.2024).

tekninen johtaja

Yleinen päätös:

§ 17 Teiden nimien muuttaminen Mäntyharjun kunnassa, 21.11.2024

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§91

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätöksen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asioosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3, 52700 Mäntyharju

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9-12 ja 13-15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§89, §90, §93, §94, §95

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§92

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun tekninen lautakunta**

Postiosoite: PL 76

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksi: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä haetaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.